

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №80» г. Барнаула

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО педагогическим советом протокол № 1 от «24» 08.2022 г.	СОГЛАСОВАНО с Управляющим советом протокол № 1 от «24» 08.2022 г. с Советом обучающихся протокол № 1 от «24» 08.2022 г.	УТВЕРЖДЕНО приказом директора № <u>271-осн</u> от «24» 08 2022г. _____ А.А. Миронов
---	---	--

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Гимназия №80» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение устанавливает порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между МБОУ «Гимназия №80» (далее Гимназия) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в Гимназию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, который издается на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1).

2.2. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся регистрируются в Журнале регистрации заявлений о приеме в гимназию (Приложение 2)

2.3. Родителям (законным представителям) обучающихся выдается Расписка в получении документов с указанием всех предоставленных документов (Приложение 3).

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в образовательное учреждение.

3. Общие требования к приему на обучение

3.1. Прием на обучение в гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, в соответствии с Положением о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Гимназия №80».

3.2. Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. По инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании письменного заявления.

4.2. По инициативе Гимназии – карантин, ситуации ЧС, проведение ремонтных работ в Гимназии.

4.3. Основанием для приостановления образовательных отношений между Гимназией и родителями (законными представителями) обучающихся является приказ директора Гимназии.

4.4. Основанием для возобновления образовательных отношений между Гимназией и родителями (законными представителями) обучающимися:

- по инициативе Гимназии является приказ директора Гимназии;
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося являются письменное заявление родителей (законных представителей) обучающихся и приказ директора Гимназии.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Гимназии:

5.1.1. В связи с получением образования (завершения обучения);

5.1.2. Досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию.

5.2.2. По инициативе организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае нарушения порядка приема в гимназию, повлекшего по вине обучающего его незаконное зачисление в гимназию.

5.2.2.1. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Гимназии.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.2.2.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и

попечительства.

5.2.2.3. Гимназия обязана незамедлительно проинформировать комитет по образованию города Барнаула, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Гимназии, в том числе в случае ликвидации.

5.2.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств.

5.2.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Гимназии об отчислении обучающегося из Гимназии, который издается на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 4)

Директору МБОУ Гимназия №80
Миронов А.А.

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка в ____ класс и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке

- 1.1. Фамилия:
- 1.2. Имя:
- 1.3. Отчество (при наличии):
- 1.4. Дата рождения: 0
- 1.5. Место рождения:
- 1.6. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
 - 1.6.1. Серия:
 - 1.6.2. Номер:
- 1.7. Адрес проживания:
- 1.8. Адрес регистрации:

2. Сведения о заявителе

- 2.1. Фамилия:
- 2.2. Имя:
- 2.3. Отчество (при наличии): А
- 2.4. Адрес проживания/регистрации:

3. Контактные данные

- 3.1. Телефон:
- 3.2. Электронная почта (E-mail): -
- 3.3. Служба текстовых сообщений (sms) :-

4. Право на первоочередное зачисление в ОУ

-

5. Дата и время регистрации заявления:

Ознакомлен (а) с уставом общеобразовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Перечень документов, предоставленных заявителем

- 1. документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2. свидетельство о рождении ребенка **или**
 - документ, подтверждающий родство заявителя,
- 3. *для приема детей, проживающих на закрепленной территории:*
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории **или**
 - документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- 4. *для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства:*
 - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- 5. *для приема детей на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории:*
 - документ, подтверждающий право на первоочередное предоставление места.

Дата _____

Подпись _____

Журнал регистрации заявлений о приеме в гимназию

№ п/п	Дата регистрации	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ученика	Откуда выбыл, прибыл	Класс	Приказ о выбытии, прибытии	Перечень сданных, выданных документов	Расписка о получении документов/подпись родителей

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №80»**
ул. Г.Исакова, 138,
Барнаул, 656050
тел. (385-2) 402443
email: mbou.gym80@barnaul-obr.ru
ИНН 2221031000 КПП 222101001

« ____ » _____ 20__

Расписка в получении документов

Получены следующие документы:

- Заявление о приеме на обучение _____
- Копия свидетельства о рождении обучающегося
- Копия свидетельства о регистрации по месту жительства
- Личное дело (при переходе из другого общеобразовательного учреждения)
- Аттестат об основном общем образовании (при поступлении в X-XI классы)

Секретарь _____

Директору МБОУ «Гимназия №80»
Миронову А.А.

От _____

Проживающего (ей) по адресу:

Тел.дом. _____

Тел.раб. _____

заявление.

Прошу выдать документы (личное дело, медицинскую карту) моего ребенка

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

учащегося _____ класса (профиль обучения) _____

в связи _____

(дата)

(подпись) / (расшифровка подписи)

Библиотека _____